



Maaien grasvelden 3 percelen 2026-2027 gemeente Groningen

Perceel 3 Zuidelijke wijken Groningen

Bestek: 98-2025

BESTEK EN VOORWAARDEN

Waarnaar namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen zal worden aanbesteed:

BESTEK: 98-2025

"Maaien grasvelden 3 percelen 2026-2027 gemeente Groningen"

te Groningen

d.d. 12 december 2025

EUROPEES OPENBARE PROCEDURE**ALGEMEEN DEEL**

Deel 1 Algemeen

Deel 2.1 Algemene gegevens

Deel 3 Bepalingen

Het algemeen deel is van toepassing op perceel 1, 2 en 3.

Gemeente Groningen

Directie Stadsontwikkeling

Ruimtelijke Ontwikkeling & Uitvoering

afdeling Stadsingenieurs

Postbus 7081

9701 JB Groningen

Opgesteld :M.Vedder

Gecontroleerd :E.Venema

Versie gebruikt standaardbestek : 1 juli 2025

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen, namens deze de concerndirecteur Groningen.

02 DIRECTIE

De directie zal gevoerd worden door: gemeente Groningen, afdeling Stadsbeheer (Wijkonderhoud).
De directie (inclusief taakstelling directie en diegenen die hem bijstaan) zal bij opdracht van het werk bekend worden gemaakt.

03 LOCATIE

De uit te voeren werkzaamheden zijn verspreid over meerdere locaties in de gemeente Groningen.
Perceel 1 Ten Boer en omliggende dorpen en Meerstad en omliggende dorpen
Perceel 2 Haren en omliggende dorpen
Perceel 3 Zuidelijke wijken

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Maaien grasveld - machinaal
- Maaien grasveld - handmatig
- Maaien rondom bomen
- Maaien graskanten
- Afsteken graskanten
- Opruimen natuurlijk afval op gras

05 TIJDSBEPALING

1. De overeenkomst heeft een looptijd van twee (2) jaar. De overeenkomst gaat in op 1 maart 2026 en eindigt op 29 februari 2028. De opdrachtgever heeft het recht om twee keer (2x) een optiejaar te nemen (optiejaar, de overeenkomst met een jaar te verlengen). De opdrachtgever zal in het geval van gebruikmaking van dit optiejaar, twee maanden voor de hierboven genoemde einddatum, dit schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar maken. Bij de keuze voor het verlengen van de overeenkomst wordt de informatie over de stand van zaken binnen de organisatie van de opdrachtnemer meegewogen
2. Het bedrag van de korting als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012 bedraagt 0,05% van de aanneemsom, met een minimum van € 500,- per kalenderdag.
3. Als op schriftelijk verzoek van de aannemer, op gegronde reden(en), uitstel van de opleveringsdatum wordt verleend, zijn de meerkosten vanwege extra directievoering als gevolg van verleend uitstel van oplevering vanwege voor de aannemer komende omstandigheden, voor de aannemer en worden in de laatste termijn verrekend.
Bij uitstel van de opleverdatum bestaat geen recht op vergoeding van alle projectmatige kosten verbonden aan de verlengde uitvoeringsduur.
4. De werktijden zijn: werkdagen (maandag t/m vrijdag) 07.00 - 16.00 uur.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, is niet van toepassing.

07 KORTING

De eenmalige korting is niet van toepassing op dit bestek.
Op de inschrijfstaat zal bij de korting 0,- euro moeten worden ingevuld.

08 BETTER PERFORMANCE**Algemeen**

Tijdens de uitvoering wordt over en weer de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer beoordeeld op de aspecten houding en gedrag. Het hoger gelegen doel is het verbeteren van de samenwerking. De opdrachtgever is ervan overtuigd dat de spin-off leidt tot kwalitatieve verbetering van het te realiseren product. De kracht van de systematiek ligt in het regelmatig voeren van gesprekken op de werkvloer. Beide contractpartners zijn daardoor in staat tijdens de uitvoering hun werkprocessen continue aan te passen (meestal te verbeteren)

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt de opdrachtnemer op 'present performance' beoordeeld om de samenwerking en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'better performance' van de opdrachtnemer te komen. Na oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het beoordelingsformulier. (op verzoek wordt deze toegestuurd). Dit formulier komt in een gesloten database van de landelijke systematiek gehosted door de CROW en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van 'better performance'. Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij onderhandse aanbestedingen dan wel voor het verstrekken van een opdracht uit de hand.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtnemer opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtnemer binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtnemer niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, kan binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek worden aangevraagd bij de Stadsingenieurs met een lid van het MT, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau. Dit gesprek kan aanleiding geven om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, kan een gesprek worden ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtnemer vrij om juridische stappen te ondernemen.

NB: In principe behoudt de gemeente Groningen het recht, ook zonder overeenstemming met opdrachtnemer, het eindoordeel op te nemen in de gesloten database van de CROW.

De opdrachtnemer beoordeelt de opdrachtgever

Tijdens de uitvoering van de opdracht wordt ook de opdrachtnemer de gelegenheid geboden om de samenwerking met de opdrachtgever te beoordelen. Het vragenformulier Wederzijds (op verzoek wordt deze toegestuurd) wordt aan het beoordelingsformulier toegevoegd. Met dezelfde frequentie waarin de opdrachtgever de opdrachtnemer beoordeeld, wordt ook de opdrachtnemer uitgenodigd de opdrachtgever te beoordelen.

Klachtenregeling

Bij klachten over de beoordeling van een uitgevoerde opdracht wordt de volgende procedure gevolgd:

1. Indien de opdrachtgever opmerkingen heeft over de eindbeoordeling of een andere visie heeft op de samenwerking, maar kan instemmen met het eindoordeel, kan de opdrachtgever binnen 2 weken na het eindgesprek zijn reactie toevoegen op beoordelingsformulier.
2. Indien de opdrachtgever niet akkoord is met de eindbeoordeling en de reactie in het formulier onvoldoende recht doet aan de zijn visie op de samenwerking, vindt binnen 2 weken na het eindgesprek een gesprek plaats tussen een lid van het MT-Stadsingenieurs, de projectleider en/of de adviseur bedrijfsbureau met de opdrachtnemer. Dit gesprek kan aanleiding geven voor de opdrachtnemer om de eindbeoordeling aan te passen.
3. Indien het gesprek de partijen niet bijeen heeft gebracht, wordt een gesprek ingepland met het afdelingshoofd, en eventueel een externe deskundige. Ook dit gesprek kan aanleiding geven tot aanpassing van het eindoordeel.
4. Mocht ook stap 3 niet tot een vergelijk leiden, dan staat het de opdrachtgever vrij om de beoordeling niet op te nemen in de gesloten database van de CROW.

09 SOCIAL RETURN

De gemeente Groningen heeft als ambitie om bij alle inkopen/aanbestedingen met een opdrachtwaarde boven de € 200.000,- Social Return toe te passen. Maatwerk is mogelijk. Het doel van Social Return is het bevorderen van arbeidsparticipatie. Social Return kan ingevuld worden door middel van onder andere arbeidsplaatsen, leerwerkplekken en stageplekken.

Social Returnverplichting

- De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer.
- De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht een vast bedrag van EURO 5000,- exclusief BTW per contractjaar inzetten voor Social Return.
- De opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
- Boeteclausule: Indien het bedrag wat door de opdrachtnemer ingezet dient te worden voor de invulling van SR niet wordt gerealiseerd zal een boete worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.
- Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie www.socialreturnmonitor.nl.
- De opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens contact op met de accountmanager die gekoppeld is aan het project in de Social Return Monitor.
- Mocht Opdrachtnemer geen contactgegevens van de accountmanager hebben ontvangen, dan kan contact opgenomen worden met het Coördinatiepunt Social Return Groningen via socialreturn@groningen.nl.
- In de bijlage Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG) worden de uitvoeringsvoorwaarden en de mogelijkheden nader toegelicht.
- Meer informatie is te vinden op www.werkinzicht.nl/socialreturn/

10 ARBEIDSVORWAARDELIJKE BEPALINGEN (AB)

10.1 Algemeen

De Opdrachtnemer (ON) dient zich bij de uitvoering van de Overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden (waaronder de belasting- en sociale zekerheidswet- en regelgeving) en aan de CAO die voor de ON van toepassing is. ON zal - indien wettelijk vereist dan wel door de Opdrachtgever (OG) wordt vereist - met een G-rekening werken. De ON dient te beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat zijn eigen personeel betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO. Desgevraagd dient de ON aan OG de bewijsstukken te verstrekken waaruit blijkt dat aan deze verplichting is voldaan.

De ON staat er jegens de OG voor in dat, zowel met betrekking tot zijn eigen personeel als personeel van de door hem ingeschakelde onderaannemers als personeel van alle overige onderaannemers in de onderliggende keten, wordt voldaan aan de eisen als bedoeld in de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet Arbeid Vreemdelingen (in welke wet onder andere de registratievereisten voor niet-Nederlandse werknemers zijn opgenomen). De ON is zich er van bewust dat bij de inschakeling van een buitenlandse onderaannemer of leverancier dan wel buitenlandse werknemers, de Wet WAGA naar alle waarschijnlijkheid met zich meebrengt dat de betreffende werknemers het Nederlandse minimumloon en minimumvakantiebijslag moeten ontvangen, en daar bovenop de CAO-lonen die voor de ON gelden als de CAO algemeen verbindend is verklaard (artikel 2 lid 6 Wet AVV). Voor het geval de CAO niet algemeen verbindend is verklaard, zal de ON zich er vooraf van vergewissen of, en in hoeverre, de CAO-bepalingen in kwestie de ON verplichten om de betreffende (buitenlandse) werknemers het loon en overige vergoedingen conform de CAO te betalen.

10.2 Informatieplicht en betaling loon

10.2.1:

De ON dient alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken met betrekking tot voldoening van verschuldigd loon en toeslagen ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast te leggen. Tot de loonadministratie behoren de (verzamelde) loonstaten, de loonstrook en de jaaropgave. De loonstrook dient te voldoen aan artikel 7:626 BW en de daarin genoemde specificatieplicht; in ieder geval zal op de loonstrook gespecificeerd vermeld staan:

- De overeengekomen (of gewerkte) uren
- Het tijdvak
- Het bedrag van het brutoloon in geld
- De samenstelling van het loon (bv basisloon, prestatiebeloning, provisie et cetera)
- Het minimumloon (ook al verdient de medewerker meer dan dit minimumloon)
- Onkostenvergoedingen
- Vakantierechten
- Ingehouden loonbelasting, sociale premies en pensioen- en VUT-premies
- NAW-gegevens werknemer
- BSN-nummer
- Gegevens van de werkgever

10.2.2:

De ON realiseert zich dat hij verplicht is conform artikel 7a WML de voldoening van het deel van het loon dat als minimumloon moet worden aangemerkt giraal te voldoen aan de werknemers; in het verlengde daarvan zal de ON het volledige loon (dus ook het loon boven het minimumloon) giraal voldoen aan de werknemers tenzij bijzondere omstandigheden andersoortige betaling noodzakelijk maken.

10.2.3:

De ON dient desgevraagd aan de in de Wet BRP aangewezen bevoegde instanties toegang te verschaffen tot de in 10.2.1 bedoelde vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken.

10.2.4:

De ON dient desgevraagd en onverwijld aan de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot deze vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien OG dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van en/of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Overeenkomst.

10.2.5:

Indien naar het oordeel van de OG sprake is van een abnormaal lage inschrijfprijs van de ON dan wel de OG anderszins een gerechtvaardigd vermoeden heeft dat werknemers die door de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst werkzaam zijn niet (volledig) conform de wet- en regelgeving en CAO worden betaald, dan wel dat mogelijk sprake is van wetsontduiking en/of het uitbuiten van derden en/of benadeling van de belastingdienst/UWV, zal de ON op eerste verzoek van de OG aan de OG alle informatie verstrekken die in dit kader noodzakelijk is, in het bijzonder de informatie die noodzakelijk is om de samenstelling of opbouw van de inschrijfprijs en de juistheid van het vermoeden, te kunnen vaststellen dan wel te falsifiëren.

10.3 Toetsen, controles, inwinnen informatie

10.3.1:

De ON dient desgevraagd onvoorwaardelijke medewerking te verlenen aan alle onderzoeken (waaronder controles, toetsen, audits en loonvalidaties) die bevoegde instanties en/of de OG, dan wel de door hem aangewezen perso(o)n(en), dienstig achten om voldoening van verschuldigd loon, toeslagen en vereiste afdrachten ten behoeve van personen betrokken bij de uitvoering van de Overeenkomst te verifiëren. De ON dient hiertoe desgevraagd onvoorwaardelijke toegang te verschaffen tot de, zich in Nederland bevindende, bewaarplaats van de informatie.

10.3.2:

De ON dient tijdens de looptijd van het werk, voor eigen rekening, twee maal een controle te laten uitvoeren door een onafhankelijk accountant op de naleving van de geldende wet- en regelgeving en CAO. De controle dient met name gericht te zijn op de uitbetaling van lonen en toeslagen conform de geldende CAO. Dit is van toepassing voor zowel de ON als door hem ingeschakelde hulppersonen en/of organisaties. De accountant dient zijn bevindingen in een ondertekende verklaring vast te leggen, waarmee aantoonbaar wordt gemaakt dat door de ON én de in te schakelen zelfstandige hulppersonen en organisaties wordt voldaan aan de betreffende wet- en regelgeving en CAO. Deze verklaring dient binnen één week na ondertekening te worden verstrekt aan de OG. Ook moet de ON een controle laten uitvoeren ingeval OG concrete signalen krijgt dan wel vermoeden heeft van onderbetaling. Deze controle vindt plaats door een externe specialist, op verzoek van de opdrachtgever en in opdracht van de hoofdaannemer, op kosten van ongelijk.

10.3.3:

Telkens als de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken, dient de ON vooraf én gedurende de looptijd van de werkzaamheden zich ervan te vergewissen of deze partij ten opzichte van eigen werknemers, onderaannemers of leveranciers de wet- en regelgeving en de CAO naleven respectievelijk voldoen aan het bepaalde in artikel 10.1 algemeen en 10.2.1. De ON is verplicht ten aanzien van deze partijen te handelen op gelijke wijze als hiervoor omschreven in artikel 10.2. De ON zal alle informatie die hij hierover verkrijgt, desgevraagd en zonder enig voorbehoud, aan de OG ter beschikking stellen. De ON dient zijn bevindingen ten aanzien van deze bepaling vast te leggen, als onderdeel van de in artikel 10.2.1 genoemde informatie.

10.3.4:

Telkens indien de ON bij de uitvoering van de Overeenkomst andere partijen wil betrekken dient de ON bedacht te zijn op een opvallend lage inschrijfprijs dan wel andere signalen waaruit de ON het vermoeden kan ontleenen dat mogelijk sprake zou zijn van enige vorm van wetsontduiking, uitbuiting van derden (inclusief eigen werknemers) en benadeling van de belastingdienst/UWV.

10.3.5:

De ON verplicht zich bij de uitvoering van de Overeenkomst alleen partijen in te schakelen die beschikken over het binnen de sector gebruikelijke certificaat of keurmerk, welk certificaat of keurmerk mede waarborgt dat het personeel van die partijen betaald wordt conform de wet- en regelgeving en de CAO.

10.3.6:

De ON zal bij de uitvoering van de Overeenkomst geen partijen betrekken waarvan, bij de door de ON voor de totstandkoming van een overeenkomst uit te voeren controle, blijkt dat deze, en/of de bestuurder(s) van die partij, niet beschikt over een bekende woon- of verblijfplaats in Nederland, dan wel niet is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

10.3.7:

De ON dient een actueel bestand van identiteitspapieren/werkvergunningen ter inzage op de bouwplaats aanwezig te hebben en te controleren op echtheid.

10.3.8:

De ON dient de OG te informeren over het hanteren van de bouw-ID pas, door na uitreiking van de pas aan werknemers een kopie van de bouw-ID pas administratie aan de OG te verstrekken.

10.3.9:

De ON dient op verzoek van de OG aan derden toegang te verschaffen tot alle locaties waar ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst werkzaamheden worden verricht, indien deze zich op de hoogte willen stellen van de voldoening van verschuldigd loon en toeslagen bij de uitvoering van de Overeenkomst dan wel indien zij naleving van de Arbeidwetgeving in de breedste zin van het woord willen controleren.

10.3.10:

Indien op enig moment blijkt dat de ON niet heeft voldaan aan zijn verplichting om de werknemers conform de wet-

en regelgeving en CAO te betalen en/of vereiste afdrachten niet heeft voldaan en/of er sprake is van een nabetalingsplicht van de ON ter zake, zal de ON deze (na)betalingsverplichting met onmiddellijke ingang nakomen en daarvan deugdelijk bewijs aan de OG verstrekken. Indien sprake is van een lopende of nog te voeren civiel- of bestuursrechtelijke procedure, zal de ON, doch uitsluitend indien de OG daar uitdrukkelijk mee instemt, in eerste instantie mogen volstaan met het verschaffen van voldoende zekerheid voor de betaling van het volledig verschuldigde bedrag, middels een adequate bankgarantie van een te goeder naam en faam bekend staande Nederlandse bank, dan wel door het volledige bedrag op een kwaliteitsrekening bij een door de OG aan te wijzen notaris te storten.

10.4 Verhaalsrecht

10.4.1:

Bij een loonvordering aangaande verrichte arbeid voor de uitvoering van de Overeenkomst is OG bevoegd om (een gedeelte van) de prijs rechtstreeks te betalen aan de werknemer of de instantie die de loonvordering instelt.

10.4.2:

Indien de OG een loonvordering heeft voldaan en op de ON verhaalt, dient de ON deze op eerste aanzegging te voldoen, bij gebreke waaraan de OG gerechtigd is deze op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.4.3:

De ON vrijwaart de OG tegen alle aanspraken (waaronder eventuele boetes of naheffingen opgelegd aan de OG) van derden op grond van schending van de Wet Arbeid Vreemdelingen dan wel andere wettelijke bepalingen die te maken hebben met inzet van arbeidskrachten in de breedste zin van het woord. Dit betekent onder andere dat, als de OG een boete opgelegd krijgt in verband met een schending van deze wetten, de ON deze op eerste aanzegging dient te voldoen aan de OG, bij gebreke waarvan de OG gerechtigd is deze boete op de eerstvolgende termijn in te houden, te verrekenen met vorderingen die de ON op de OG heeft, dan wel op andere wijze te verhalen.

10.5 Doorgeefverplichting ("kettingbeding")

10.5.1:

De ON dient alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij afspraken maakt en/of contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.2:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen alle in de artikelen 10.1 algemeen, 10.2, 10.3, 10.4 en 10.6 beschreven contractverplichtingen onverkort opnemen in afspraken die zij maken en/of contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.

10.5.3:

De ON dient hierbij tevens te bedingen dat al deze partijen de vast te leggen arbeidsvoorwaardelijke afspraken voegen bij de door de ON vastgelegde arbeidsvoorwaardelijke afspraken conform het hiervoor door de ON gehanteerde format, zodat er voor de Overeenkomst één centrale vastlegging ontstaat. De ON dient deze centrale vastlegging van arbeidsvoorwaardelijke afspraken te beheren.

10.5.4:

Desgevraagd dient de ON op eerste verzoek van de OG justificatoire bewijzen te verstrekken waaruit de nakoming van alle in dit artikel 10.5 omschreven verplichtingen afdoende genoegzaam blijkt.

10.6 Procedure voor omgang met signalen over onderbetaling

10.6.1:

Indien de OG signalen ontvangt over enige lagere betaling bij de uitvoering van de Overeenkomst dan verplicht conform de wet- en regelgeving en/of CAO (verder te noemen: onderbetaling), spreekt hij meteen de ON hierop aan.

10.6.2:

De OG spant zich in om de ontvangen signalen over onderbetaling te laten valideren. Afhankelijk van de situatie kan de OG hiertoe vakorganisaties en/of bevoegde instanties om medewerking verzoeken. Belanghebbende partijen worden door de OG geïnformeerd over signalen van onderbetaling, en het hierop volgende traject.

10.6.3:

De ON dient passende maatregelen te treffen die leiden tot het voldoen van het juiste verschuldigde loon en toeslagen aan de betreffende werknemers, een en ander met terugwerkende kracht. Hiertoe behoren onder meer het medewerking verlenen aan het valideren van de signalen, en de omgang met bevoegde instanties.

10.6.4:

Indien onderzoek aantoonbaar dat daadwerkelijk sprake is van onderbetaling bij de uitvoering van de Overeenkomst, dan legt de OG aan de ON een boete op.

Eerste overtreding: 0,5 % van de aanneemsom tot een maximum van € 50.000,-.

Tweede overtreding: 1,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 100.000,-.

Derde en verdere overtreding(en): 2,0 % van de aanneemsom tot een maximum van € 200.000,-.

11 HOEVEELHEDEN

De hoeveelheid resultaatsverplichting van alle bestekposten betreft hoeveelheden voor een periode van één contractjaar.

Ieder contractjaar zal er een herijking plaatsvinden van de hoeveelheden.

De hoeveelheden die nu aangegeven staan in dit bestek zijn de hoeveelheden voor het eerste onderhoudsjaar (1 maart 2026 tot en met 28 februari 2027).

12 SEPERATE WERKZAAMHEDEN

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om separaat werkzaamheden (door derden) uit te laten voeren op specifieke locaties binnen de gemeente Groningen.

13 UITVOERING**Algemeen:**

- Werkzaamheden mogen op diverse locaties tegelijk worden uitgevoerd. Hoeveelheid locaties waar werkzaamheden gelijktijdig mogen worden uitgevoerd moet in nader overleg met de directie worden bepaald.
- Rijbanen grenzend aan het werk dienen volledig in gebruik te blijven.
- De toegankelijkheid voor hulpdiensten moet zijn gewaarborgd.
- Verkeersmaatregelen uitvoeren conform CROW 96b.
- Voor de werkzaamheden in de omliggende schilwijken zal een parkeeronthefing moeten worden aangevraagd. De ontheffing is aan te vragen op de site van de Gemeente Groningen.
<https://gemeente.groningen.nl/parkeervergunning-voor-bedrijven>
De ontheffing dient door de aannemer aangevraagd te worden.
- De aannemer wordt geacht zich voor de aanbesteding van de terreingesteldheid en de plaatselijke omstandigheden en de bereikbaarheid op de hoogte te stellen.
- De in te zetten voertuigen/materieel voor de onderhoudswerkzaamheden moeten voorzien zijn van de benodigde verkeersbebording/signalering, zodat het rijdend materieel veilig kan werken op de weg en niet voor gevaar zorgt t.a.v. de overige weggebruikers.
- Er dient rekening mee gehouden te worden dat de vrijkomende materialen alleen tijdens de openingstijden van de Wijkposten kunnen worden afgevoerd. De openingstijden van de Wijkpost staan in paragraaf 1.16.

14 INZET MATERIEEL

De gemeente Groningen zet de komende jaren stevig in op het nastreven van een schoner milieu, waaronder het verbeteren van de luchtkwaliteit.

De gemeente is volop bezig met het verduurzamen van haar eigen wagenpark door verouderde luchtvervuilende bedrijfswagens te vervangen door bedrijfswagens die voldoen aan de strengste emissienormen en te experimenteren met elektrisch voertuigen, en GTL en Waterstof als energiebronnen. In navolging hiervan verwacht zij ook van haar contractpartners een bijdrage.

Voor de gehele duur van het contract inclusief optie jaren geldt dat al het in te zetten materieel gebruik moet maken van minimaal HVO-100 of vergelijkbaar gebruiken als brandstof. Hoger op de emissie Brandstoflijst is natuurlijk altijd toegestaan, zoals b.v. waterstof of elektrisch.

15 INZET HANDGEREEDSCHAP

Al het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap moet elektrisch aangedreven zijn.

16 Wijkposten

De wijkposten zijn telefonisch bereikbaar via 14 050 en is geopend op afspraak.

PERCEEL 1 Meerstad en Ten Boer:**- Wijkpost Ten Boer**

Boltweg 3,
9791 AC Ten Boer

PERCEEL 2 Haren:**- Wijkpost Haren**

Van Maerlantlaan 1,
9752 JT Haren

PERCEEL 3 Zuid:**- Wijkpost Zuid**

Van Schendelstraat 11/15,
9721 GV Groningen

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

Bij dit bestek behoren de volgende tekeningnrs.:

nr.	omschrijving	d.d.	wijziging
98-2025-01	overzicht percelen	12 december 2025	
Perceel 1:			
98-2025-02	Thesinge Ten Boer, groen	12 december 2025	
98-2025-03	Ten Post Winneweer, groen	12 december 2025	
98-2025-04	Meerstad, groen	12 december 2025	
Perceel 2:			
98-2025-05	Haren, groen	12 december 2025	
98-2025-06	Noordlaren Onnen, groen	12 december 2025	
Perceel 3:			
98-2025-07	Zuid - deel 1, groen	12 december 2025	
98-2025-08	Zuid - deel 2, groen	12 december 2025	

Na aanbesteding kan het gis-bestand vanuit het beheerprogramma worden opgevraagd.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

n.v.t.

03 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.02 van de Standaard 2020

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

- Indienen én vaststellen kwaliteitsplan;
- Indienen én vaststellen V&G-plan;
- Indienen én vaststellen planning;
- Indienen én vaststellen ecologisch werkprotocol;
- (Voor)overleg voor aanvang werkzaamheden tussen directie en opdrachtnemer (ieder onderhoudsseizoen);

De aannemer dient rekening te houden met het aanpassen van de bovenstaande plannen ieder onderhoudsseizoen.

De aannemer dient de directie 2 werkdagen voorafgaand aan het uitvoeren en/of complementeren van de werkzaamheden in te lichten zodat deze tijdig de toets m.b.t. de stoppunten en bijwoonpunten kan voorbereiden.

De aannemer dient rekening te houden met een oponthoud van maximaal 2 werkdagen voordat de directie goedkeuring verleent om de werkzaamheden opvolgend op het stoppunt te hervatten.

Indien de aannemer zich niet aan de aangegeven stoppunten houdt, zal hem een boete worden opgelegd van €500,- per gebeurtenis.

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

01. Inschrijvingsleidraad;
02. Risico-inventarisatie V&G (ontwerpfase);
03. Uitvoering Social Return 3.0 - 2025 (AMRG)
04. Inspectielijst verkeersmaatregelen;
05. Better Performance CROW

BESTEK EN VOORWAARDEN

Waarnaar namens Burgemeester en Wethouders van de gemeente Groningen zal worden aanbesteed:

BESTEK: 98-2025

"Maaien grasvelden 3 percelen 2026-2027 gemeente Groningen"

te Groningen

d.d. 12 december 2025

EUROPEES OPENBARE PROCEDURE**PERCEEL 3, Zuidelijke wijken Groningen**

Deel 1 algemeen, deel 2.1 Algemene gegevens en deel 3 Bepalingen uit het algemene deel zijn van toepassing op perceel 1, 2 en 3.

Gemeente Groningen
Directie Stadsontwikkeling
Ruimtelijke Ontwikkeling & Uitvoering
afdeling Stadsingenieurs
Postbus 7081
9701 JB Groningen

Opgesteld :M.Vedder

Gecontroleerd :E.Venema

Versie gebruikt standaardbestek : 1 juli 2025

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIERNA VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard. Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt.

Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE								
		1	2	3	4	5	6			
0								ALGEMEEN PERCEEL 3 H1 Zuidelijke wijken Groningen		
1								MAAIEN ZUIDELIJKE WIJKEN GRONINGEN		
12								GRAS- EN KRUIDACHTIGEN Binnen het werkgebied komen verschillende grondsoorten voor als zand, klei en veraard veen, die mogelijk invloed kunnen hebben op het maaien. Het maaien rondom obstakels dient in dezelfde werkgang te worden meegenomen.		
122								INTENSIEF MAAIBEHEER (MACHINAAL)		
1221								<u>Recreatief grasveld</u>		
122110	512503							Maaien grasveld. Betreft: het maaien van het recreatief grasveld Situatie: Zuidelijke wijken Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 2.140 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 20 maaibeurt(en) per jaar en met 10 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	42.800,00 N
		2								
			1							
				1						
					4					
						1				
122120	512503							Maaien grasveld. Betreft: het maaien van het recreatief grasveld op talud Situatie: Zuidelijke wijken Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 40 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 20 maaibeurt(en) per jaar en met 10 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	800,00 N
		2								
			1							
				2						
					4					
						1				
1222								<u>Recreatief grasveld - Nectar onder het mes</u>		
122210	512503							Maaien grasveld. Betreft: het maaien van het recreatief grasveld - Nectar onder het mes Situatie: Zuidelijke wijken Tijdstip van maaien in overleg met de directievoerder op dit bestek. Niet maaien in de maand mei Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 30 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld ingezaaid met nectar onder het mes Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 6 maaibeurt(en) per jaar en met 6 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	180,00 N
		2								
			1							
				1						
					4					
						1				
1223								<u>Recreatief grasveld - bloembollen</u>		

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
122310	512503						Maaien grasveld. Betreft: het eenmalig maaien van het recreatief grasveld met daarin afgestorven loof van bloembollen. Situatie: Zuidelijke wijken Tijdstip van maaien in overleg met de directievoerder op dit bestek. Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 180 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld met bloembollen Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 1 maaibeurt(en) per jaar en met 1 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 9 Maaisel verwerken volgens bestekspostnr. 122350	are	180,00	N
122320	512503						Maaien grasveld. Betreft: het regulier maaien van het recreatief grasveld waar het afgestorven loof van bloembollen volgens bestekspost 122310 is afgemaaid. Situatie: Zuidelijke wijken Tijdstip van maaien in overleg met de directievoerder op dit bestek. Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 180 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 12 maaibeurt(en) per jaar en met 6 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	2.160,00	N
122350	512508						Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: het maaisel van recreatief grasveld met loof van bloembollen na de eerste maaironde, vrijgekomen volgens bestekpostnr. 122310 Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld met bloembollen Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 1 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar de wijkpost Zuid Van Schendelstraat 11/15, 9721 GV Groningen Stortkosten voor rekening opdrachtgever	are	180,00	N
1227							<u>Trapveld</u>			
122710	512503						Maaien grasveld. Betreft: het maaien van trapvelden Situatie: Zuidelijke wijken Tijdstip van maaien in overleg met de directievoerder op dit bestek. Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 15 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 22 maaibeurt(en) per jaar en met 10 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	330,00	N

BESTEKS- POST- NUMMER	HOOFD- CODE	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		DEFICODE 1	2	3	4	5	6				
1228								Wadi			
122810	512503		2					Maaien grasveld. Betreft: het maaien van het recreatief grasveld in een wadi Situatie: Zuidelijke wijken Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 2.5 are Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 4 maaibeurt(en) per jaar en met 4 maaibeurt (en) per jaar rondom obstakels 9 Maaisel verwerken volgens bestekpostnr. 122820	are	10,00 N	
122820	512508		2					Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Betreft: het maaisel van recreatief grasveld in wadi, vrijgekomen door maaien volgens bestekpostnr. 122810 Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 4 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren naar de wijkpost Zuid Van Schendelstraat 11/15, 9721 GV Groningen Stortkosten voor rekening opdrachtgever	are	10,00 N	
123								BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN			
123010	512505							Bijmaaieren rondom bomen. Betreft: het maaien van gras rondom bomen waarbij 10 cm rondom de stam niet gemaaid mag worden. Situatie: Zuidelijke wijken Totaal 3.500 bomen Uitvoering gelijktijdig of aansluitend met de maaironde 9 Bomen in grasvelden volgens bestekspostnrs. 122110 t/m 126120 Gerekend is met 10 beurten per jaar	st	35.000,00 N	
123020	512510							Knippen/maaieren van graskanten. Betreft: het maaien van gras langs verharding. Situatie: Zuidelijke wijken Totale lengte graskant: 13.680m ¹ Langs verharding Maaien Gerekend is met 4 onderhoudsbeurt(en) per jaar Direct voorafgaand aan een maaironde 2 Vrijgekomen materiaal kneuzen en laten liggen	m	54.720,00 N	
123030	512510							Knippen/maaieren van graskanten. Betreft: het maaien van gras langs beplanting Situatie: Zuidelijke wijken Totale lengte graskant: 13.680m ¹ Langs beplantingsvakken Maaien Gerekend is met 4 onderhoudsbeurt(en) per jaar Direct voorafgaand aan een maaironde 2 Vrijgekomen materiaal kneuzen en laten liggen	m	54.720,00 N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
123040	512511						Afsteken/afsnijden van graskanten. Betreft: het afsteken/ afsnijden van gras langs verharding Situatie: Zuidelijke wijken Langs verharding Afsteken of afsnijden Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) in de winterperiode 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de wijkpost Zuid Van Schendelstraat 11/15, 9721 GV Groningen Stortkosten voor rekening opdrachtgever	m	6.840,00	N
			3							
				3						
					1					
						1				
123050	512511						Afsteken/afsnijden van graskanten. Betreft: het afsteken/ afsnijden van gras langs beplanting Situatie: Zuidelijke wijken Langs beplantingsvakken Afsteken of afsnijden Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) in de winterperiode 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar de wijkpost Zuid Van Schendelstraat 11/15, 9721 GV Groningen Stortkosten voor rekening opdrachtgever	m	6.840,00	N
			1							
				3						
					1					
124							HANDMATIG MAAIEN			
124010	512503						Maaien grasveld. Betreft: het handmatig maaien van het recreatief grasveld Situatie: Zuidelijke wijken Oppervlak per maaironde: 3.5 are Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 6 maaibeurt(en) en met 6 maaibeurt(en) rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	21,00	N
			2							
				1						
					1					
						3				
						1				
126							EXTENSIEF MAAIBEHEER (MACHINAAL)			
1261							<u>Grasveld extensief</u>			
126110	512503						Maaien grasveld. Betreft: het maaien van bloemrijk /extensief grasveld Situatie: Zuidelijke wijken Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaironde: 330 are Maaien: - 1e ronde april - 2e en overige rondes vanaf juni t/m november In de maand mei niet maaien. Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld bloemrijk/extensief gras Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 6 maaibeurt(en) en met 6 maaibeurt(en) rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	1.980,00	N
			2							
				1						
					1					
						3				
						1				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
126120	512503						Maaien grasveld. Betreft: het maaien van bloemrijk /extensief grasveld op talud Situatie: Zuidelijke wijken Aantal percelen: zie tekening 98-2025-07 en 08 Oppervlak per maaionde: 1.5 are Maaien: - 1e ronde april - 2e en overige rondes vanaf juni t/m november In de maand mei niet maaien. Standaard beheer Grasveldtype: recreatief grasveld bloemrijk/extensief gras Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 6 maaibeurt(en) en met 6 maaibeurt(en) rondom obstakels 1 Maaisel kneuzen en laten liggen	are	9,00	N
5			2				WEGBEBAKENING			
55			1				VERKEERSMAATREGELEN Ten behoeve van het uitvoeren van de maaierwerkzaamheden: Op 30 en 50 km wegensnelheid handhaven op 30 en 50 km/uur. Op alle kruisingen van het wegvlak voorwaarschuwingen plaatsen: werk in uitvoering (maaieren) en een bord met de maximale toegestane snelheid. Toepassen rijdende afzetting of combineren met werkvoertuig. Werknemers alleen, indien van toepassing, in luwte van de rijdende afzetting. Het aantal verkeersmaatregelen ten behoeve van fiets- en voetpaden is afhankelijk van de gekozen uitvoeringswijze van de aannemer.			
550010	620499						Toepassen kleine verkeersmaatregelen Betreft: het plaatsen, instandhouden en naderhand verwijderen van kleine verkeersmaatregelen en voorzieningen t.b.v. uitvoering van het kleinschalige en kortdurende werkzaamheden voor de duur van 1 groeiseizoen. Betreft: 30 en 50 km wegen Gerekend met een uitvoeringsperiode: voor het gehele jaar. Incl. tussentijds verplaatsen en indien noodzakelijk aan het eind van een werkdag op- en afdraaien. Te denken valt aan verkeersborden, geleidebakens, schrikhekken, afzettingen, tijdelijke bewegwijzering etc. Aannemer dient rekening te houden met het toepassen van de kleine verkeersmaatregelen op diverse locaties. Met materiaal van de aannemer voor de duur van deze uitvoeringswerkzaamheden.	week	52,00	N
550020	620105						Toepassen rijdende afzetting. Ten behoeve van: uitvoeren van maaierwerkzaamheden op enkelbaanswegen met een maximale toegestane snelheid van 50km/h. Rijdende afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer CROW publicatie 96b. Afhankelijk van uitvoeringswijze aannemer. Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h 2 Met materiaal van de aannemer	EUR		N
			1							
				3						
					2					

BESTEKS- POST- NUMMER	HOOFD- CODE	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
820020	100501			9				Inzetten van werknemer. Betreft: werknemer, met elektrische bosmaaier en bus Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Inclusief - bus - elektrische bosmaaier met nylon koord en beschermkap. Werknemers: hovenier In te zetten personeel dient ten minste in het bezit te zijn van niveau 2 vakman hovenier en in het bezit te zijn van een elektrisch bosmaaier. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	16,00	V
820030	100518		1		1			Inzetten van een tractor. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Vermogen: ten minste ca. 15 kW Hulpvoorzieningen: getrokken maai-laadcombinatie met een breedte van 1,40m en bakinhoud 4m3. Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	16,00	V
87								ENGINEERING			
870020	102399							Houden startoverleg. Betreft: het houden /bijwonen van een startoverleg na gunning van het werk en bij de start van ieder onderhoudsjaar. Hier dienen de aannemer, de specialistisch medewerker wijkonderhoud stadsbeheer en de directievoerder stadsbeheer gemeente Groningen aanwezig te zijn. De directievoerder stadsbeheer dient dit startoverleg te organiseren en een locatie te regelen in de directe nabijheid van het werk. Verslaglegging incl. bouwvergaderingen worden georganiseerd en vastgelegd door de directievoerder van stadsbeheer op dit bestek Duur van het overleg: maximaal 1,5 uur	EUR		N
9								STAARTPOSTEN			
91								EENMALIGE KOSTEN			
9100								<u>Onderstaande posten niet verrekenbaar en eur</u>			
910030	102399							Invullen weekrapporten Betreft: In afwijking op de UAV 2012 paragraaf 27 lid 1 maakt de aannemer weekrapporten op	EUR		N
910100	102399							Invullen begeleidingsbrieven. Betreft: het invullen van begeleidingsbrieven bij vrijkomende materialen De volledig ingevulde begeleidingsbrief (inclusief codenr. en besteknr.) op de stortplaats voor ontvangst laten tekenen en een kopie aan de directie overhandigen	EUR		N
910110	102399							V&G coördinatie. De aannemer stelt een V&G-coördinator aan, die zorg draagt voor de nakoming van de verplichtingen van de aannemer voortkomende uit het bouwprocesbesluit (voorlichting en instructie personeel; arbeidsomstandigheden op het werk) Werkzaamheden van derden vallen ook onder de coördinatie	EUR		N

Behoort bij: 98-2025

Maaien grasvelden 3 percelen 2026-2027 gemeente Groningen

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
0	ALGEMEEN PERCEEL 3				
1	MAAIEN ZUIDELIJKE WIJKEN GRONINGEN				
12	GRAS- EN KRUIDACHTIGEN				
122	INTENSIEF MAAIBEHEER (MACHINAAL)				
1221	<u>Recreatief grasveld</u>				
122110	Maaien grasveld (vlak)	are	42.800,00	N	
122120	Maaien grasveld (talud)	are	800,00	N	
1222	<u>Recreatief grasveld - Nectar onder het mes</u>				
122210	Maaien grasveld - Nectar onder het mes (vlak)	are	180,00	N	
1223	<u>Recreatief grasveld - bloembollen</u>				
122310	Maaien grasveld - eenmalig maaien loof (bollen)	are	180,00	N	
122320	Maaien grasveld - regulier maaien (bollen)	are	2.160,00	N	
122350	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld met loof van bloembollen	are	180,00	N	
1227	<u>Trapveld</u>				
122710	Maaien grasveld - trapveld	are	330,00	N	
1228	<u>Wadi</u>				
122810	Maaien grasveld - wadi	are	10,00	N	
122820	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld.	are	10,00	N	
123	BIJKOMENDE WERKZAAMHEDEN				
123010	Maaien rondom bomen	st	35.000,00	N	
123020	Maaien van graskanten langs verharding.	m	54.720,00	N	
123030	Maaien van graskanten langs beplanting	m	54.720,00	N	
123040	Afsteken/afsnijden van graskanten verharding	m	6.840,00	N	
123050	Afsteken/afsnijden van graskanten beplanting	m	6.840,00	N	
124	HANDMATIG MAAIEN				
124010	Maaien grasveld (handmatig)	are	21,00	N	
126	EXTENSIEF MAAIBEHEER (MACHINAAL)				
1261	<u>Grasveld extensief</u>				
126110	Maaien bloemrijk/extensief gras (vlak)	are	1.980,00	N	
126120	Maaien bloemrijk/extensief gras (talud)	are	9,00	N	
5	WEGBEBAKENING				
55	VERKEERSMAATREGELEN				
550010	Toepassen kleine verkeersmaatregelen	week	52,00	N	
550020	Toepassen rijdende afzetting.	EUR		N	
550030	Toepassen voorwaarschuwingen.	EUR		N	
8	DIVERSEN				
81	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
810010	Schoonhouden wegen.	EUR		N	
810020	Opstellen ecologisch werkprotocol	EUR		N	
810030	Toepassen ecologisch werkprotocol	EUR		N	
82	BESCHIKBAAR STELLEN AAN DE DIRECTIE				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
820010	Inzetten werknemer + bus + handgereedschap	uur	16,00	V	
820020	Inzetten werknemer + bus + bosmaaier	uur	16,00	V	
820030	Inzetten tractor.	uur	16,00	V	
87	ENGINEERING				
870020	Houden startoverleg.	EUR		N	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
9100	<u>Onderstaande posten niet verrekenbaar en eur</u>				
910030	Invullen weekrapporten	EUR		N	
910100	Invullen begeleidingsbrieven.	EUR		N	
910110	V&G coördinatie.	EUR		N	
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
96	BIJDRAGEN				
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,15%)	EUR		N	
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	EUR		N	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMEEN EN ADMINISTRATIEF**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals vastgesteld in mei 2020 en laatstelijk gewijzigd in september 2024, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW. Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de CROW-website (www.crow.nl). De Errata op de Standaard is gratis als pdf-bestand te downloaden vanaf de RAW-website: www.crow.nl/raw.
- 04 De "Gedragscode soortbescherming gemeenten 2025" d.d. 02 juni 2025 is van toepassing op dit contract. De gedragscode is gratis te downloaden via:
<https://www.rvo.nl/sites/default/files/2025-06/Gedragscode-soortenbescherming-gemeenten.pdf>

01 01 03 INSCHRIJVINGSSTAAT

- 06 De inschrijving dient te worden gedaan met inachtneming van het bepaalde in artikel 01.01.02 en 01.01.03 van de Standaard 2020. De beoordeling van de inschrijvingsstaat zal plaatsvinden aan de hand van artikel 01.01.04 en het navolgende.
(NB. ingeval van een RAW-raamovereenkomst dient voor artikel 01.01.02, 01.01.03 en 01.01.04 gelezen te worden, respectievelijk artikel 01.01.05, 01.01.06 en 01.01.07.)
- 07 Met behulp van de inschrijvingsstaat dient de inschrijver de uitvoering van het werk financieel inzichtelijk te maken. Dit betekent dat de inschrijver de kosten die hij maakt voor de uitvoering van het werk op de daarvoor bestemde plaats invult. Dat geldt niet alleen voor de posten boven het subtotale (zie art. 01.01.03 lid 02), maar ook voor de staartkosten (zie artikel 01.01.03 lid 03). Schuiven tussen posten (strategisch inschrijfgedrag) past dan ook niet binnen de RAW-systematiek en leidt tot uitsluiting.
- 08 In aanvulling op artikel 01.01.03 dient inschrijver een realistisch beeld van de kosten te geven, dat wil zeggen dat de inschrijver voor iedere afzonderlijke post op de inschrijvingsstaat, aannemelijk moet kunnen maken dat de onder die desbetreffende post vallende werkzaamheden voor de bij die betreffende post in de inschrijfsstaat opgevoerde kosten kunnen worden uitgevoerd met dien verstande dat daarin geen staartkosten dan wel kosten die tot andere besteksposten behoren, mogen zijn verwerkt."
- 09 Het voorgaande geldt ook voor de Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten onder het subtotale. Ook van deze niet-productie gebonden posten dient een realistisch beeld van de kosten te worden gegeven. De (realistische) Uitvoeringskosten dienen in dit verband (bijvoorbeeld) te zijn gerelateerd aan de uitvoeringstermijn van het werk.
- 10 De Eenmalige kosten en de Uitvoeringskosten mogen op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 niet boven het subtotale in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat deze Eenmalige kosten en Uitvoeringskosten na het subtotale moeten worden opgenomen "in de desbetreffende posten van de ontleding van de inschrijvingssom"
- 14 De AKW+R mag, op grond van de eerste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03, niet boven het subtotale in een prijs per eenheid respectievelijk in een totaalbedrag van een resultaatsverplichting met de eenheid 'EUR' zijn begrepen. In plaats daarvan volgt uit de laatste zinsnede van artikel 01.01.03 lid 03 dat de AKW+R "na het subtotale [moeten] worden opgenomen in de desbetreffende post[en] van de ontleding van de inschrijvingssom". Voor verrekening van eventueel meer- en minderwerk hanteert de aanbestedende dienst een vastgesteld percentage voor AKW+R van 13%.
- 15 Een inschrijving in strijd met de bedoeling van de RAW-systematiek zoals die blijkt uit artikel 01.01.03 van de Standaard 2020 en de hiervoor weergegeven toelichting/aanvulling daarop, leidt tot ongeldigheid als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 03 van de Standaard 2020, zulks met uitzondering van een gebrek dat zich leent voor herstel als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 04 van de Standaard 2020. Laatstbedoelde beoordeling zal plaatsvinden op basis van de stand van de rechtspraak van het Hof van Justitie EU op dat moment.
- 16 In afwijking van artikel 01.01.04 lid 02 Standaard 2020 is de te verstrekken toelichting, om redenen van proportionaliteit, in twee fasen opgeknipt en wel als volgt:
De inschrijver die ten aanzien van een of meer posten een verzoek om toelichting als bedoeld in artikel

HFD PAR ART LID

01.01.04 lid 02 ontvangt, dient in eerste instantie binnen 4 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek, een kostenonderbouwing van die post(en) te verstrekken. Die kostenonderbouwing moet blijken geven van de inzet van alle wezenlijke componenten die noodzakelijk zijn voor het tot stand brengen van de bij de post behorende resultaatsverplichting (denk aan: inzet arbeid zoals bijvoorbeeld de kraanmachinist; inzet materieel zoals bijvoorbeeld graafmachines en/of vrachtauto's; en inzet wezenlijk materiaal zoals bijvoorbeeld stortsteen). Mocht de kostenonderbouwing wel blijken geven van de inzet van alle noodzakelijke componenten, maar het vermoeden als bedoeld in artikel 01.01.04 lid 02 daarmee niet is weggenomen, dan verzoekt de aanbestedende dienst om een aanvullende toelichting (ondersteund met bewijsmiddelen) op de (door de aanbestedende dienst in twijfel getrokken) prijs van een of meer componenten van de kostenonderbouwing. Deze aanvullende toelichting dient binnen 3 kalenderdagen na dagtekening van het verzoek te worden verstrekt. De inschrijver dient daarmee aannemelijk te maken dat de in de kostenonderbouwing opgevoerde prijs van die ene of meerdere in twijfel getrokken componenten, de kostprijs behelst van dat (die) component (en).

01 01 13 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 08 Schade aan materieel en de hieruit voortvloeiende bedrijfsschade welke het gevolg zijn van het opruimen van de in artikel 01.01.13 leden 01 t/m 03 van de Standaard 2020 bedoelde voorwerpen, zijn voor rekening van de aannemer.
- 10 Indien in deel 2.2 van het bestek bij een bestekspost in de kolom "hoeveelheid ter inlichting" niets is aangegeven en uit de omschrijving van de betreffende bestekspost niet blijkt dat de bouwstof uit het werk vrijkomt, geldt de verplichting van de aannemer de bouwstof te leveren overeenkomstig paragraaf 6 lid 3a van de UAV 2012.

01 01 14 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP DE UAV 2012

- 01 In aanvulling op paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012 geldt:
"Gemiddeld iedere 2 weken door de directie 1 bouwbespreking gehouden met de aannemer".
- 09 In aanvulling op paragraaf 9 lid 7 van de UAV 2012 geldt:
"Indien op de volgende betalingstermijn, de directie op de kleine gebreken nog steeds goedkeuring onthoudt, zal een korting van € 500,- per kalenderdag worden opgelegd. Zie ook paragraaf 42 lid 6 van de UAV 2012."

01 03 BETALINGSREGELINGEN: MEER EN MINDER WERK**01 03 06 MEER EN MINDER WERK**

- 01 Ten behoeve van de prijsopgave voor de verrekening van het meer en minder werk dient de aannemer een specificatie in te dienen op basis van netto kosten vermeerderd met één bedrag voor algemene kosten, winst en risico. Dit bedrag is vastgesteld op een maximum van 13% van de netto kosten. Eventuele engineeringkosten dienen afzonderlijk te worden opgegeven.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 07 VERREKENING LOON- EN PRIJSSTIJGINGEN**

- 01 Artikel 01.04.01 t/m 01.04.06 van de Standaard zijn niet van toepassing.
- 02 De afgegeven prijzen zijn vast van 1 maart 2026 tot en met 28 februari 2027. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks, voor het eerst op 1 maart 2027 geïndexeerd worden.

Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste de Dienstenprijsindex (DPI) – Commerciële dienstverlening en transport - index 2021=100 - CPA 813 Landschapsverzorging volgens onderstaande rekenmethode:
$$\text{indexcijfer nieuw}^*) - \text{indexcijfer oud}^{**}) / \text{indexcijfer oud}^*) \times 100\%$$

* Indexcijfer nieuw = prijsindexcijfer 1e kwartaal 2027

** Indexcijfer oud = prijsindexcijfer 1e kwartaal 2026

Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd.

Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.

01 06 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES**01 06 01 INDIENEN DECLARATIES**

HFD PAR ART LID

- 04 De declaraties als bedoeld in artikel 01.06.01. lid 02 van de Standaard, opstellen ter attentie van de opdrachtgever volgens een nader te verstrekken model en in concept aanbieden.
Na goedkeuring door de directie digitaal indienen.
Declaraties voorzien van besteknummer, projectnaam en projectnummer + ordernummer.
De opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 4 weken na ontvangst van een factuur die voldoet aan het bovenstaande.
- 05 Indien de aannemer de in een bestekspost genoemde niet verrekenbare hoeveelheid volledig heeft verwerkt, dan dient hij de directie daarvan binnen twee dagen op de hoogte te stellen.
- 06 De aannemer moet overeengekomen meer werk z.s.m. melden bij de directie en om bevestiging vragen conform paragraaf 36 van de UAV 2012.

01 06 02 WEEKOVERZICHTEN

- 01 In afwijking op paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 maakt de aannemer weekrapporten op.
In lid 2 "directie" vervangen door "aannemer".
In lid 3 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 4 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 5 "aannemer" vervangen door "directie".
In lid 6 "directie" vervangen door "aannemer" en "aannemer" vervangen door "directie".
- 02 Door de aannemer aan de directie wordt verstrekt een tot en met de desbetreffende werkweek gecumuleerd overzicht van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost.
- 03 Het in lid 02 genoemde overzicht moet op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop het overzicht betrekking heeft worden verstrekt.
- 04 De verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting worden in het op die week betrekking hebbende weekrapport opgenomen tenzij de directie zich niet met de door de aannemer verstrekte opgaven kan verenigen, in welk geval de hoeveelheden worden opgenomen welke door de directie voorlopig als juist worden erkend.
- 05 Indien de aannemer niet voldoet aan de bij een bestekspost met de eenheid week behorend kwaliteitsbeeld, wordt een week respijt gegeven om de achterstand weg te werken.
Als het kwaliteitsbeeld na deze periode nog niet in overeenstemming is met de bestekseis wordt deze bestekspost in zijn geheel niet betaalbaar gesteld.

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS FYSIEKE LEEFOMGEVING

- 01 Een "bijdrage Fonds Fysieke leefomgeving" als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt verlangd.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN**01 09 04 MELDEN AFWIJKINGEN KABELS EN LEIDINGEN**

- 01 Indien kabels en leidingen worden aangetroffen waarvan de ligging niet blijkt uit de aan de aannemer ter beschikking gestelde gegevens of er beschadigingen zijn, moet hij zulks direct aan de directie en betrokken netwerkbeheerder(s) melden.

01 09 05 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 01 De aannemer dient zich op het gehele werkterrein te overtuigen waar zich kabels, leidingen, brandkranen, afsluiters e.d. bevinden.
Bovendien dient van elke werkzaamheid in de directe nabijheid van kabels, leidingen enz. aan het Kadaster kennis te worden gegeven.
Het Kadaster is te bereiken:
- Internet: www.kadaster.nl
- Telefoon: 0800-0800.
- 02 Indien de aannemer ondergrondse kabels of leidingen beschadigd, moet hij hiervan onmiddellijk melding maken aan het meldadres/ de meldadressen van de betrokken leidingbeheerder(s), die tijdens de bouwbespreking als

HFD PAR ART LID

bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, daartoe is/zijn vastgesteld.

Meldnummer van leidingbeheerder(s) in de gemeente Groningen zijn:

038-8518530	Enexis
050-3182311	Waterbedrijf Groningen
038-4994911	KPN Telecom
0598-390866	Gasunie N.V.
050-5421221	Rijkswaterstaat
050-3164911	Provincie dienst Wegen en Kanalen
050-3172222	Ziggo
020-2037263	BT Ignite
06-50225953	VSTI
050-3678516	Gemeente Groningen afdeling SB
14 050	OVL (Gemeente Groningen SB)
050 368 8700	Warmtestad

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN

01 10 02 BOUWHINDER

- 01 De aannemer dient bij zijn uitvoeringswijze rekening te houden met het gestelde in de Beleidsregels Bouwhinder van de gemeente Groningen. Zie de site van de gemeente Groningen.
<https://zoek.officiëlebekendmakingen.nl/gmb-2020-295999.html>

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat gelijktijdige uitvoering van werkzaamheden door derden kan optreden. Hiervan zal in de door de directie, volgens de UAV 2012 te organiseren werkbijeenkomst melding worden gemaakt. Werkzaamheden:
- Aanleg- en reconstructiewerkzaamheden in de openbare ruimte; verlichtingen, verhardingen, groenvoorzieningen e.d.
 - Onderhoudswerkzaamheden in de openbare ruimte; verlichtingen, verhardingen, groenvoorzieningen door Team Groen van Stadsbeheer e.d.
 - Onderhoudswerkzaamheden Nutsbedrijven.
 - Bouwwerkzaamheden in Meerstad, Haren en Ten Boer
- De aannemer dient in het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan rekening te houden met bovengenoemde werkzaamheden.
- 02 Voor de periode van een ander werk wat in elkander grijpt met de in het bestek vermelde onderhoudsbesteksposten worden de betreffende onderhoudsbesteksposten tijdelijk voor het werkgebied van het andere werk opgeschort. Nadat het aanleg/onderhoudswerk gereed is worden de bovenstaande onderhoudswerken weer opgepakt volgens de nieuwe inrichting. Een en ander wordt in het betreffende maaiseizoen (kalenderjaar) niet verrekend.

De directie bepaalt in hoeverre de werkzaamheden ontoelaatbaar worden geacht.

- 03 De coördinatie van de in lid 01 genoemde werken geschiedt door de directie.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

01 12 01 ALGEMEEN

- 03 Verkeersmaatregelen uitvoeren conform publicatie 96b (laatste versie) van de CROW.
- 04 De directie zal ten aanzien van de belangen van verkeer bij tijdelijke straatafsluitingen en opbrekingen vertegenwoordigers van de regiopolitie, de openbaar vervoersbedrijven, de Arbodienst G.G. en de Hulpverleningsdienst in het werkoverleg betrekken.
- 05 De aannemer dient te voldoen aan wensen van de directie en de regiopolitie ten aanzien van de verkeersveiligheid.
- 06 De aannemer zorgt voor reserveborden.
- 07 Alle RVV borden en bijbehorende onderborden, alle informatieve borden alsmede planken van waarschuwingshekken en geleidebakens en tijdelijke bebording dienen te zijn uitgevoerd in reflecterend materiaal

HFD PAR ART LID

Klasse III (volgens NEN 3381).
Borden plaatsen volgens de uitvoeringsvoorschriften B.A.B.W. inzake verkeerstekens.

01 12 03 VERWIJDEREN VERONTREINIGING OP WEGEN

- 02 In aanvulling op artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard dient de aannemer zodanige preventieve maatregelen te treffen dat geen gras, modder of zand op de bestaande wegen kan komen en dat de wielen van de voertuigen, waarmede de transporten plaatsvinden, zijn ontdaan van gras, modder en zand voordat over bovengenoemde wegen wordt gereden.

01 13 KWALITEITSPLAN, ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, verlangd. Dit tijdschema binnen 15 werkdagen na opdracht inleveren.
Dit schema in afwijking van de UAV 2012 in 3-voud indienen bij de directie.
Bij te late inlevering zal de aannemer een boete van € 250,- per dag worden opgelegd.
- 02 In het algemeen tijdschema dient te worden vermeld op welke werkdagen het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen e.d.
- 04 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd omvattende:
- wijze van uitvoering;
 - fasering;
 - te gebruiken materieel;
 - personele bezetting;
 - plan voor opslag en afvoer vrijkomende materialen.
- De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen alsmede geprognosticeerde werkbare werkdagen. Wijzigingen in het werkplan kunnen alleen plaatsvinden na goedkeuring van de directie.

01 15 GARANTIE**01 15 03 BEMIDDELING**

- 07 Lid 01 t/m 06 komen te vervallen. Tbv beslechting van geschillen zie paragraaf 01.26.

01 16 VERZEKERINGEN**01 16 02 CAR-VERZEKERING**

- 01 Door de opdrachtgever zal een constructie all riskverzekering worden afgesloten tot het bedrag van de aanneemsom, verhoogd met de kosten van werken door derden, ter beschikking gestelde materialen, honoraria en directiekosten.
De verzekerde partijen zijn:
- de verzekeringnemer;
 - de opdrachtgever en/of de aanbesteder van het werk;
 - de hoofdaannemer(s), zelfstandig of als consortium, van het werk;
 - de bouwdirectie en onderaannemers;
 - architecten, adviseurs, constructeurs en alle overige raadgevende en/of ontwerpende partijen;
 - hun ondergeschikten en/of hun vertegenwoordigers indien en voor zover een verzekerde voor hen aansprakelijk is.
- 02 De aansprakelijkheid van de aannemer(s), voortvloeiende uit overeenkomst en/of de Wet, wordt niet beperkt of gewijzigd door het feit dat de opdrachtgever de genoemde verzekering heeft afgesloten.
- 03 De verzekering zal vanaf de datum van aanvang van het werk tot het einde van de termijn van de algemene onderhoudsverplichting, met inachtneming van het daaromtrent in de polisvoorwaarden gestelde, de navolgende dekking bieden:
- a. het werk tegen materiële schade, ontstaan op of in de directe nabijheid van het (de) bouwterrein(en).
 - b. het risico van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk (secundair).
 - c. schade aan de bestaande eigendommen van de opdrachtgever.

HFD PAR ART LID

d. eigendommen directie en personeel.

e. schade aan gereedschappen, keten en loodsen alleen indien deze eigendom zijn van of gehuurd zijn door de verzekeringnemer.

f. transportschade binnen Nederland.

Ongeacht de overige bepalingen biedt de verzekering in elk geval geen dekking voor:

a. schade aan aannemersmaterieel eigendom van de aannemer zoals gereedschappen, keten, loodsen, kranen, bulldozers, rijplaten.

b. bedrijfsschade zoals schade door stilstand of vertraging van de werkzaamheden, waarvoor de ene verzekerde partij tegenover de andere aansprakelijk mocht zijn.

- 04 De in de verzekering gestelde eigen risico bedragen en de niet onder de verzekering vallende schade zijn voor rekening van de aannemer.
- 05 De polis van deze verzekering zal bij de opdrachtgever ter inzage liggen. De aannemer wordt geacht met de inhoud van deze polis bekend te zijn.
De aannemer is gehouden de verplichtingen, uit hoofde van de polis opgelegd, na te leven en zijn medewerking te verlenen bij het afwickelen van schade.
De aannemer is aansprakelijk voor de schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van het niet naleven van deze verplichtingen.
- 06 Naast deze verzekering dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer(s), zich voor eigen rekening te verzekeren tegen schade ten gevolge van aansprakelijkheid in verband met personen- en/of zaakschade die zou kunnen ontstaan door de uitvoering van het werk en het gebruik van aannemersmaterieel. De aansprakelijkheidsverzekering zal een dekking moeten verlenen van minimaal € 2.500.000,- per gebeurtenis en dient op verzoek van de opdrachtgever ter inzage te worden overlegd.
In geval van schade zal de aansprakelijkheidsverzekering van de aannemer, respectievelijk mede- en onderaannemer(s), eerst worden aangesproken.
Voor het geval deze verzekering de schade niet of niet voldoende zou dekken, treedt de CAR-verzekering in haar plaats, ter dekking van het verschil in condities respectievelijk verzekerde bedragen.
Een direct beroep op de CAR-verzekering in geval van aansprakelijkheidsschade is derhalve niet mogelijk.
- 07 Het uitvoeren van werkzaamheden conform het bestek ontslaat de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, niet van de verplichting eventuele aansprakelijkstellingen in behandeling te nemen.
Een aansprakelijkheidsclaim kan niet worden afgewezen op grond van het feit dat het werk conform het bestek is uitgevoerd.
- 08 In geval van een aansprakelijkstelling dient de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, de tegenpartij binnen veertien dagen een ontvangstbevestiging te zenden met daarin vermeld hoe de afwikkeling van de aansprakelijkstelling ter hand wordt genomen.
Een afschrift van deze brief dient te worden gezonden naar:
SCC
Afdeling Verzekeringen
Postbus 1356
9701 JB GRONINGEN
- 09 De afdeling Verzekeringen van het SCC dient door de hoofdaannemer, zowel als de mede- en onderaannemer, volledig te worden geïnformeerd over de afwikkeling van de aansprakelijkstelling.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 01 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 02 In aanvulling op paragraaf 20 en 21 van de UAV 2012 dient de aannemer voor een goede en veilige af te sluiten opslagplaats voor vrijkomende bouwstoffen te zorgen.

01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJGEKOMEN MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 04 Alle vrijkomende onder het Besluit bodemkwaliteit vallende materialen, die niet hergebruikt en/of naar de wijkpost afgevoerd worden, moeten gescheiden en vrij van ongerechtigdheden, worden afgevoerd naar een erkend verwerkingsbedrijf, stortkosten voor rekening van de opdrachtgever.

HFD PAR ART LID

- 05 De vrijkomende materialen, m.u.v. grond die naar een locatie van de opdrachtgever wordt afgevoerd, afvoeren via een weegbrug.
- 09 Alle vrijkomende materialen welke niet in lid 04 t/m 08 genoemd zijn en niet voorzien zijn van een milieutechnisch rapport, afvoeren naar een door het bevoegd gezag erkend (eind)verwerkings bedrijf, eventuele acceptatiekosten worden geacht te zijn begrepen in de prijs per eenheid.

01 17 08 BEWIJS VAN ONTVANGST

- 04 Conform artikel 01.17.08 lid 01 van de standaard RAW Bepalingen 2020 verstrekt de aannemer aan de directie een bewijs van ontvangst van de ingevolge het bestek aan een inrichting met een door het bevoegd gezag verleende omgevingsvergunning afgegeven vrijgekomen materialen. Op het bewijs van ontvangst moeten de naam en het adres van de inrichting, de aard, de hoeveelheid, de herkomst en de vervoerder van de vrijgekomen materialen zijn vermeld.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN VEGETATIE**01 18 03 MELDEN VAN SCHADE**

- 01 In aanvulling op artikel 01.18.03 lid 01 van de Standaard moet ook schade aan drainage worden gemeld.
- 02 Alle schaden moeten voor rekening van de aannemer, op deskundige wijze en onder toezicht van een onafhankelijke ETT-er worden hersteld.
- 03 Snoeiwerk en herstelwerk van beschadiging aan bomen en boomwortels wordt door (werknemers van) de gemeente Groningen uitgevoerd, op kosten van de aannemer.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN**01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)**

- 01 In aanvulling op artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, stelt hoofdaannemer van onderhavig bestek, gelijktijdig met het aanwijzen van de gevolmachtigde, volgens paragraaf 4 van de UAV 2012, een Veiligheids- & Gezondheidscoördinator aan.
Werkzaamheden van derden vallen ook onder deze coördinatie.

01 25 VAKOPLEIDING**01 25 01 VAKOPLEIDING**

- 01 Alle werkzaamheden die betrekking hebben op het groenonderhoud dienen uitgevoerd te zijn door:
- een Groenkeur gecertificeerde aannemer.
<https://groenkeur.nl/groenbedrijf/welke-certificaten-zijn-er/groenvoorziening/>

Het in te zetten personeel dient in het bezit te zijn van:

- een geldig certificaat "B-VCA"
- een geldig certificaat "Wet Natuurbescherming Niveau 1 bestendig beheer"
- een geldig certificaat "Veilig werken langs de weg"

De certificaten dienen getoond te worden op het eerste verzoek van de opdrachtgever.

01 26 BESLECHTING VAN GESCHILLEN**01 26 01 RAAD VAN ARBITRAGE**

- 01 Paragraaf 49 van de UAV 2012 - Beslechting van geschillen - komt in het geheel te vervallen.

01 26 02 RECHTBANK NOORD NEDERLAND

- 01 Voor beslechting van geschillen wordt nadat men na onderling overleg niet tot overeenstemming kan komen, de tussenkomst van de rechtbank Noord Nederland locatie Groningen ingeroepen.

01 28 BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN DE UITVOERING**01 28 01 ALGEMEEN**

- 01 De bereikbaarheid van woningen, winkels en bedrijven zo weinig en zo kort mogelijk verstoren.

HFD PAR ART LID

51 GROENVOORZIENINGEN**51 02 EISEN EN UITVOERING, GROENVOORZIENINGEN****51 02 01 GRONDWERK T.B.V. GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN**

- 09 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van de werkzaamheden mag ten hoogste 20 mm bedragen.
- 10 Indien de onderhoudswerkzaamheden leiden tot insporingen meer dan 20 mm, is de aannemer verplicht maatregelen te nemen en de rij- en/of werksporen binnen 1 week te herstellen.
- 11 In afwijking van het bepaalde in lid 01 is de insporingsdiepte, waarbij sportvelden als toegang dienen, niet toegestaan.

51 02 11 EISEN VERVOER

- 01 Onder vervoer op het werk wordt in deze paragraaf mede begrepen het rijden en het rijdend werken met gemotoriseerde en gemechaniseerde onderhoudswerktuigen als auto 's, tractoren, maaimotores e.d. op de openbare wegen, fietspaden, voetpaden, parkpaden en te onderhouden objecten.
- 02 Voor vervoer op trottoir, plantsoenpaden, grasvelden en andere plantsoendelen geldt:
- de aannemer verplicht zich te werken met tractie geen schade te veroorzaken aan de infrastructuur;
 - op van regen verzadigde grasvelden mag niet worden gereden, indien daardoor gevaar voor sporen of structuurbederf zou ontstaan.
 - schade, welke door nalatigheid van de aannemer aan trottoirs wordt toegebracht, zal door de directie voor rekening van de aannemer worden hersteld.

51 02 12 ELEKTRISCH GEREEDSCHAP

- 01 Het te gebruiken gemotoriseerde handgereedschap dient elektrisch aangedreven te zijn.

51 03 INFORMATIE-OVERDRACHT, GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN**51 03 07 INVASIEVE EXOTEN**

- 01 Wanneer voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van werkzaamheden nog niet bekende groeilocaties of verdachte groeilocaties van invasieve exoten. worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.
- 02 Groeilocaties van Aziatische duizendknoop niet maaien binnen de zichtbare markering, dan wel binnen de digitaal vastgelegde begrenzingen. Maaien is alleen toegestaan als hiervoor afzonderlijke besteksposten zijn opgenomen of op aanwijzing van de directie.

51 04 RISICOVERDELING EN GARANTIES, GROENVOORZIENINGEN**51 04 03 VRIJGEKOMEN MATERIAAL**

- 02 De aannemer levert, ten minste 3 dagen voor het storten van vrijgekomen maaisel, de tijdelijke opslaglocaties ter goedkeuring aan bij de directie.
- 03 Bermmaaisel zodanig plaatsen dat geen gevaar voor het verkeer ontstaat. De afstand buiten de verharding van een voor het openbaar verkeer opengestelde rijbaan moet bij voorkeur minimaal 1,50m bedragen.

51 22 GRAS EN KRUIDACHTIGEN**51 22 04 MAAIEN IN NABIJHEID VAN BOMEN EN OBSTAKELS**

- 06 In aanvulling op artikel 51.22.04 lid 03 van de Standaard geldt, dat de aannemer ten minste 0,10m uit de stam van een boom dient te blijven.

51 22 05 MAAIEN

- 03 De aannemer dient er voor te zorgen dat het door hem in te zetten materieel vrij is van de aanwezigheid van materiaal van exoten/invasieve soorten voordat het op terreinen van de opdrachtgever ingezet wordt.

62 VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING

HFD PAR ART LID

62 14 RISICOVERDELING EN GARANTIES, VERKEERSMAATREGELEN BIJ WERK IN UITVOERING**62 14 01 KORTINGEN**

- 01 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer gemaakte afspraken en/of opdrachten niet nakomt, kan per geval en per dag een korting van € 500,- worden toegepast.
Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.